

麟游县城乡居民最低生活保障管理中心 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表

- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 负责城乡居民最低生活保障、农村五保和临时救助等有关法规、条例的宣传实施。

2. 负责全县城乡低保、农村五保和临时救助对象的核查、审批工作。

3. 负责全县城乡低保、农村五保和临时救助资金的预算管理和发放工作。

4. 负责社会救助管理工作情况的监督检查，指导抓好社会救助政策的落实工作。

5. 负责社会救助系统完善、信息核对和数据的统计上报工作

（二）内设机构

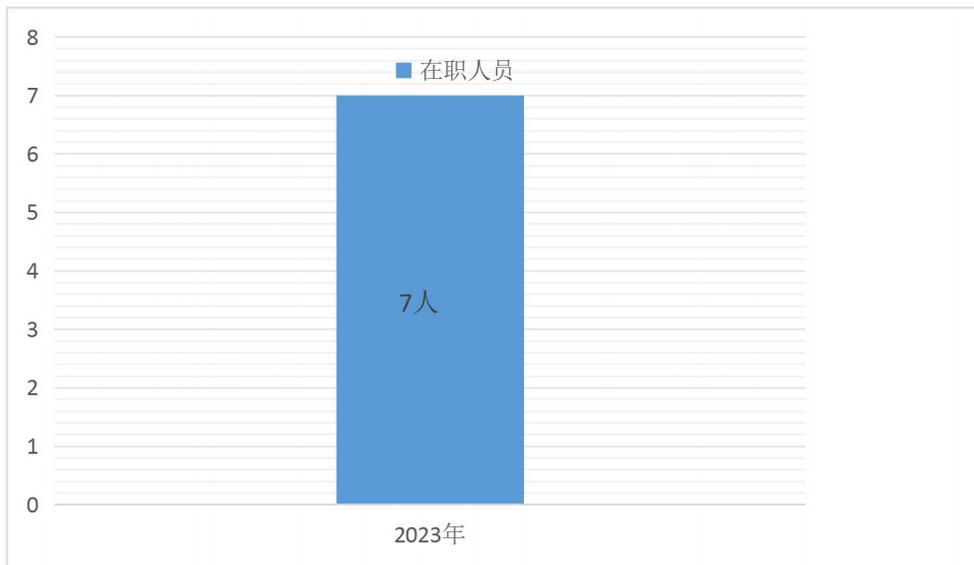
麟游县城乡居民社会养老保险管理中心属公益一类事业单位。共设有办公室、救助科。

二、部门决算单位构成

本单位作为麟游县民政局的二级预算单位，编制 2023 年度部门决算。

三、单位人员情况

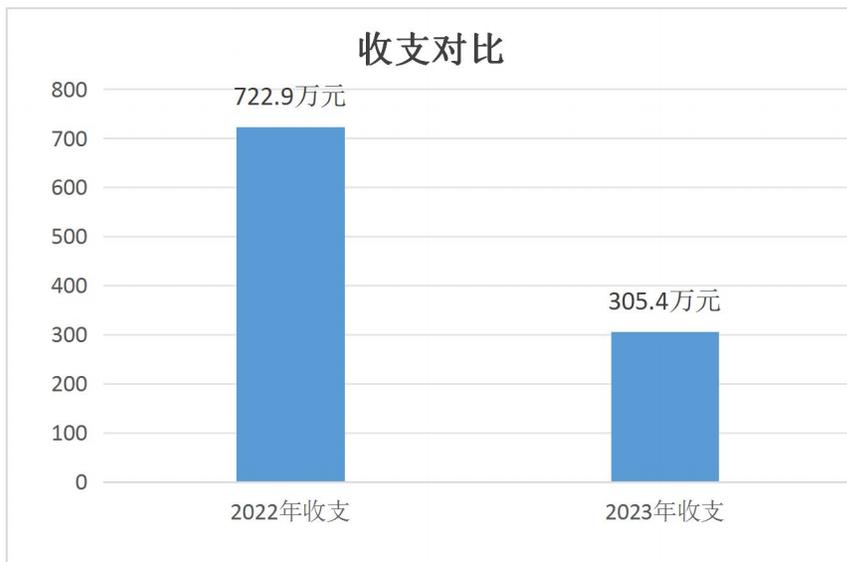
截至 2023 年底，本部门人员编制 7 人，其中行政编制 0 人、事业编制 7 人；**实有人员 7 人**，其中行政编制 0 人、事业编制 7 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

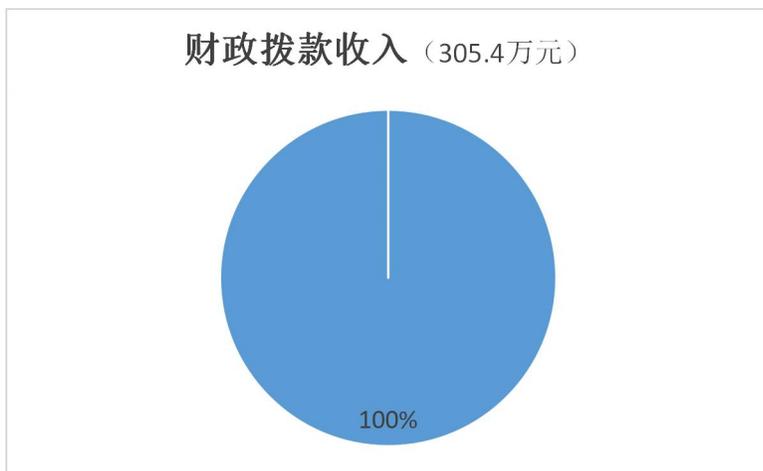
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 305.14 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 417.76 万元，下降 57.79%。主要是城乡低保、农村五保和临时救助收支减少。



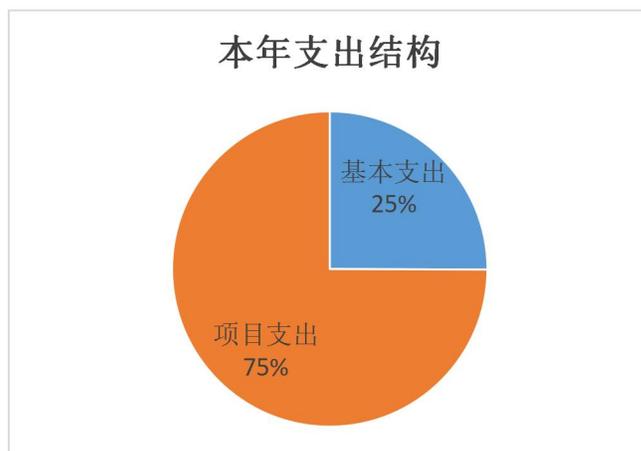
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 305.14 万元，其中：财政拨款收入 305.14 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 305.14 万元，其中：基本支出 76.45 万元，占 25.05%；项目支出 228.69 万元，占 74.95%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

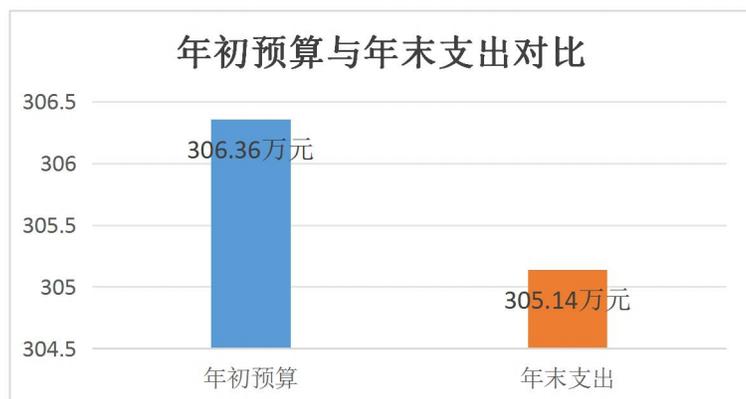


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 305.14 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 417.76 万元，下降 57.79%。主要原因是 2023 年无农村最低生活保障县级配套资金。

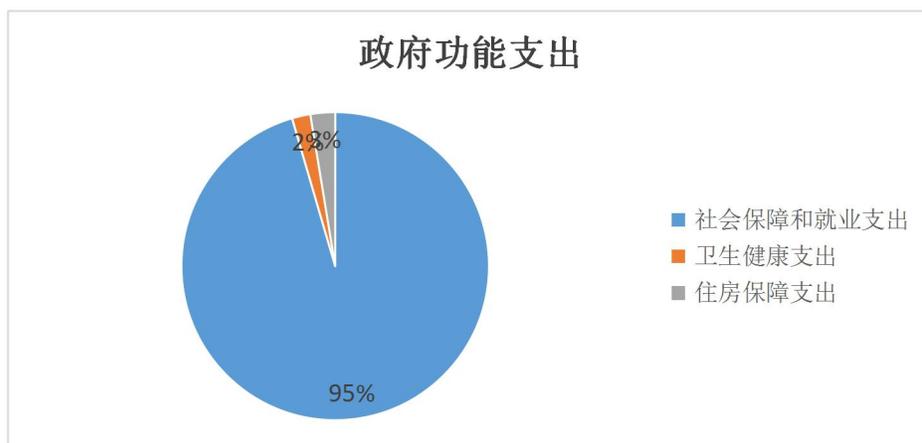
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 306.36 万元，支出决算 305.14 万元，完成年初预算的 99.60%，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少 417.76 万元，下降 57.79%，主要原因是 2023 年无农村最低生活保障县级配套资金。



能分

按照政府功能科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算 306.36 万元，支出决算 305.14 万元，完成年初预算的 99.6%。决算数大于（小于）年初预算数的主要原因是人员经费减少。

1. 社会保障和就业支出（208）民政管理事务（20802）。

年初预算 229.91 万元，支出决算 228.69 万元，完成年初预算的 99.47%。决算数小于年初预算数是人员经费减少。

2. 社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（20805）。年初预算 12.91 万元，支出决算 12.91 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

3. 社会保障和就业支出（208）社会福利（20810）社会福利事业单位（2081005）。年初预算 46.65 万元，支出决算 46.65 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

4. 社会保障和就业支出（208）其他社会保障和就业支出（20899）其他社会保障和就业支出（2089999）。年初预算 3.10 万元，支出决算 3.10 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

5. 卫生健康支出（210）行政事业单位医疗支出（21011）。年初预算 5.89 万元，支出决算 5.89 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

6. 住房保障支出（221）住房改革支出（22102）住房公积金（2210201）。年初预算 7.90 万元，支出决算 7.90 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 76.45 万元，包括人员经费支出和公用经费支出。其中：

（一）人员经费 76.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积

金。

(二) 公用经费 0.00 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支,已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支,已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.35 万元,支出决算 0.18 万元,完成预算的 51%。决算数小于预算数的主要原因是尽量在班内解决问题,节约接待资金,禁止铺张浪费。

1. 因公出国(境)费支出情况说明

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务接待预算 0.35 万元,支出决算 0.18 万元,完成预算的 51%,决算数较预算数减少 0.17 万元,主要原因是尽量在班内解决问题,节约接待资金,禁止铺张浪费。其中:

国内公务接待支出 0.18 万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待外来访团组 12 个，来宾 37 人次。

（二）培训费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排培训费预算 0.00 万元，支出决算 0.04 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数增加 0.04 万元，主要原因是大病医疗救助工作培训。

（三）会议费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排会议费预算 0.00 万元，支出决算 0.14 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数增加 0.14 万元，主要原因是取消农村最低生活保障金等会议费。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 0.00 万元；支出决算 0.00 万元，完成预算的%。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2023 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，**1. 强化最低生活保障，切实保障困难群众基本生活。**加大困难群众排查力度，全

面落实刚性支出扣减，家庭财产豁免，重病重残单人保、分类施保、渐退帮扶等政策，采取信息比对、日常走访排查、常态化风险排查、定期集中摸排的方式，对年人均收入低于 5964 元且家庭财产状况符合规定的 268 户 533 人全部纳入农村低保保障范围，对 289 户 688 人不符合政策规定的退出保障范围，做到了动态管理下的“应保尽保、应退尽退”。全县共保障农村困难群众 1726 户 3393 人，发放农村低保金 1999.92 万元；保障城市困难群众 95 户 154 人，发放城市低保金 104.89 万元。

2. 紧盯特殊困难群体，全力提升特困人员管护水平。对全县 60 周岁以上及精神智力一、二、三级，肢体一、二级，视力一级残疾对象中无法定义务人员进行全面排查，对 56 名符合政策及时纳入供养范围，对 37 名不再符合条件的退出保障范围。扎实开展特困供养年审复核工作，首次通过政府购买服务方式由第三方专业机构对全县所有特困供养人员生活自理能力进行评估，精准提升特困供养人员生活能力评估。全面落实分散供养特困人员照料护理责任，对 187 名分散供养特困人员按照新修订的《分散特困供养人员照料服务协议》签订服务协议，夯实巡访、探访及照料护理责任，确保分散供养特困人员“平日有人照应、生病有人看护、安全有人关注”。全年共保障特困供养人员 406 户 417 人，其中：集中供养 223 户 229 人，集中供养率为 55%，分散供养 183 户 187 人。累计为分散供养特困人员发放供养费 152.12 万元、照料护理费 46.57 万元，下拨集中供养特困人员供养费和照料护理费 206.74 万元，发放委托养护费 5.7 万元。

3. 多措并举，积极化解群众急难愁盼。充分发挥临时救助

兜底线、救急难作用，切实解决城乡群众突发性、紧迫性生活困难。结合全市新印发《宝鸡市城乡居民临时救助实施细则》，加大政策宣传和困难群众排查力度，对遭遇突发性、紧迫性、临时性基本生活困难群众的 178 户 576 人实施临时救助，发放救助资金 87.31 万元；对意外事故或医疗负担过重的困难家庭实施“同舟工程”救助 47 户 168 人，发放救助金 8.4 万元；实施大病救助 221 人次，发放救助资金 171.65 万元，保障突发急难困难群众基本生活。

4. 从严落实政策，提高困难群众保障水平。按照全市统一安排，将农村低保 A 类由 408 元/月·人提高到 495 元/月·人，B 类由 373/月·人提高到 425 元/月·人，C 类由 338/月·人提高到 355 元/月·人；城市低保标准由 610 元/月·人提高到 662 元/月·人，将农村特困供养人员供养标准由原 6396 元/年·人提高到 7764 元/年·人；将临时救助每年最高救助限额由 3 万元提高到 4 万元，临时救助标准由 610 元—7320 元提高到 662 元—7944 元，累计补发低保、特困供养对象提标保障金 41.38 万元。

5. 强化数据质量赋能，确保救助对象精准。瞄准因病、因学、因残、因失业等主要返贫致贫因素，每月与乡村振兴、医保等部门开展一次数据比对，督促各镇对弱无劳动能力或部分丧失劳动能力人群进行核查，依托大数据加大分析筛查力度，确保符合条件的困难群众全部纳入低保或特困人员救助供养范围，做到救助对象精准、措施精准、成效精准。对不符合救助条件的，建立监测数据比对工作台账，密切关注其家庭变化情况，加

强风险防范和动态跟踪管理。依托大数据加大分析筛查力度，由“人找政策”转变为“政策找人”。坚持“凡进必核”，提高救助对象精准度。截至目前，今年累计比对 42 万余条，向市民政、乡村振兴、医保等部门推送新审批低保、特困供养、临时救助和低保边缘家庭对象的信息数据 766 户 2219 条；开展申请救助对象家庭经济状况核对 4759 户 9106 人，对 4672 户 7411 人因房、车、户籍、婚姻、残疾、金融、公积金、工商注册等预警对象进行了逐一核实，确保救助对象精准。

6. 紧盯乡村振兴重点，全力助推乡村振兴。对脱贫不稳定人口、边缘易致贫人口、突发严重困难人口、因灾因疫遇困人口、已脱贫弱无劳动力人群等开展常态化排查统计，掌握基本生活出现困难的人员，建立台账，对符合条件的及时纳入保障范围，截至目前，全县 1574 名“三类人员”中 670 名脱贫不稳定人口纳入兜底保障 414 人，640 名边缘易致贫人口纳入兜底保障 302 人，264 名突发困难人口纳入兜底保障 180 人，三类人员保障率达到 56.93%。

7. 先行先试，积极探索社会救助新格局。围绕建立分层分类社会救助体系，优化完善社会救助管理服务路径，建立协同有力、便捷高效的社会救助运行机制，依托镇、社区便民服务大厅，探索“党建+社会救助”工作模式，建立“一门受理、协同办理、资源整合、信息共享、快捷高效、集成服务”为一体的镇、社区两级“一站式”社会救助工作平台。制定下发了《麟游县“一站式”社会救助集成试点方案》，指导九成宫镇政府、南坊社区分别设立社会救助集成中心和社会救助集成站。开展

一次申请、精准救助、主动发现、主动救助、整合资源、信息共享、拓展救助方式等试点工作，实现社会救助由兜底保障向提质增效转变，分类申请向精准救助转变，“人找政策”向“政策找人”转变，资金救助向需求救助转变。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98 分，全年预算数 306.36 万元，执行数 305.14 万元，完成预算的 99.6%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：98 分。发现的问题及原因：全面开展分散供养特困人员照料服务突出问题专项整治行动，联合司法局制定印发了《关于集中开展分散供养特困人员照料服务突出问题专项整治行动的通知》，组织人力对全县 187 名分散供养对象进行了排查，发现环境卫生差、两簿填写不规范、户内资料不齐全等问题 19 条，督促镇村全面整改，并建立整改台账，针对存在问题，建立长效工作机制，建立分散供养特困人员责任清单，理清县镇村及照料护理责任，以“一对一”方式做好分散供养特困人员定期探访，督促照料护理人履职尽责，全力做好分散供养对象基本生活、日常照料、安全监护、环境保洁等工作，切实加强法律援助等司法服务，依法维护分散供养特困人员合法权益、保障社会公平正义、促进社会和谐稳定。

下一步改进措施：我们将深入学习贯彻习近平总书记关于民政工作的重要讲话重要指示和历次来陕考察时重要讲话、指示精神，全面落实省、市、县及局党组部署，持续转作风、抓重

点、攻难点、创特色，进一步健全机制、规范流程，切实发挥社会救助“兜底线、救急难”作用，兜住兜准兜好困难群众基本生活底线，为深化党建引领推进社会救助工作高质量发展贡献力量。

麟游县城乡居民最低生活保障管理中心整体支出绩效自评表

(2023 年度)

单位名称		麟游县城乡居民最低生活保障管理中心										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数 (万元)			全年执行数 (万元)			分值	执行率	得分
	任务	保证城乡低保工作顺利开展,保障困难群众基本生活不出问题	完成	总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
								306.36	306.36		306.36	306.36
金额合计				306.36	306.36		306.36	306.36		10	100	10
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)						目标实际完成情况					
	负责全县城乡低保、农村五保和临时救助对象的核查、审批工作、预算管理和发放工作、负责社会救助管理工作情况的监督检查,指导抓好社会救助政策的落实工作。负责社会救助系统完善、信息核对和数据的统计上报工作。						负责全县城乡低保、农村五保和临时救助对象的核查、审批工作、预算管理和发放工作、负责社会救助管理工作情况的监督检查,指导抓好社会救助政策的落实工作。负责社会救助系统完善、信息核对和数据的统计上报工作。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标 (50分)	数量指标	城乡低保人员			306.36 万元	306.36 万元	15	15			
		质量指标	按时发放			2023年	2023年	15	15			
		时效指标	完成时限			2023年度	2023年度	10	10			
		成本指标	306.36 万元			306.36 万元	306.36 万元	10	10			
	效益指标 (30分)	经济效益指标	增加困难群众收入			提高	提高	10	10			
		社会效益指标	工作成效			提高	提高	10	9			
		生态效益指标	促进社会和谐发展			提高	提高	5	5			
		可持续影响指标	加强工作的持续性			全年随时审签	100%	5	5			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众是否满意			满意	满意	10	9			
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果

1. 大病医疗救助项目绩效自评综述：全年预算数 200 万元，执行数 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况。发现的问题及原因：每月与乡村振兴、医保等部门开展一次数据比对，督促各镇对弱无劳动能力或部分丧失劳动能力人群进行核查，依托大数据加大分析筛查力度，确保符合条件的困难群众全部纳入低保或特困人员救助供养范围，做到救助对象精准、措施精准、成效精准。对不符合救助条件的，建立监测数据比对工作台账，密切关注其家庭变化情况，加强风险防范和动态跟踪管理。

2. 下一步改进措施：加大困难群众排查力度，全面落实刚性支出扣减，家庭财产豁免，重病重残单人保、分类施保、渐退帮扶等政策，采取信息比对、日常走访排查、常态化风险排查、定期集中摸排的方式，对年人均收入低于 5964 元，且家庭财产状况符合规定的 268 户 533 人全部纳入农村低保保障范围，对 289 户 688 人不符合政策规定的退出保障范围，做到了动态管理下的“应保尽保、应退尽退”

大病医疗救助项目绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		大病医疗救助						
主管部门		麟游县民政局			实施单位		麟游县城乡居民最低生活保障管理中心	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	200	200	200	10	100	10
		其中：当年财政拨款				—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	确保符合条件的困难群众全部纳入低保或特困人员救助供养范围，做到救助对象精准、措施精准、成效精准。				确保符合条件的困难群众全部纳入低保或特困人员救助供养范围，做到救助对象精准、措施精准、成效精准。			
绩效 指标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 (50 分)	数量指标	全年指标	200 万元	100 %	15	15	
		质量指标	资金使用 合规率达	100%	100%	15	15	
		时效指标	2023 年度	2023 年	完成	10	10	
		成本指标	200万元	200 万元	完成	10	10	
	效益指 标 (30 分)	经济效益指标	有利于农村大 病救助	全年	完成	10	10	
		社会效益指标	大病救助完成 率	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	提高大病人员 生活质量	全年	完成	5	5	
		可持续影响 指标	提升我县救 助工作水平	90%	90%	5	5	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	服务对象 满意	满意	完成	10	8	
总分						100	98	

(四) 专项资金绩效自评结果

不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 麟游县城乡居民最低生活保障管理中心决算数据反映 1 个单位收支情况，无代管的单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比不涉及机构改革变化。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(0917-7960262)。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空白	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

附件3

收入支出决算表

公开01表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	305.14	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	291.35
	9		九、卫生健康支出	40	5.89
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	7.90
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	305.14	本年支出合计	58	305.14
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	305.14	总计	62	305.14

注：1. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。

收入决算表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

公开02表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	305.14	305.14					
208			社会保障和就业支出	291.35	291.35					
20802			民政管理事务	228.69	228.69					
2080202			一般行政管理事务	223.69	223.69					
2080299			其他民政管理事务支出	5.00	5.00					
20805			行政事业单位养老支出	12.91	12.91					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.61	8.61					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	4.30	4.30					
20810			社会福利	46.65	46.65					
2081005			社会福利事业单位	46.65	46.65					
20899			其他社会保障和就业支出	3.10	3.10					
2089999			其他社会保障和就业支出	3.10	3.10					
210			卫生健康支出	5.89	5.89					
21011			行政事业单位医疗	5.89	5.89					
2101102			事业单位医疗	4.16	4.16					
2101199			其他行政事业单位医疗支出	1.73	1.73					
221			住房保障支出	7.90	7.90					
22102			住房改革支出	7.90	7.90					
2210201			住房公积金	7.90	7.90					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

公开03表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	305.14	76.45	228.69			
208			社会保障和就业支出	291.35	62.66	228.69			
20802			民政管理事务	228.69		228.69			
2080202			一般行政管理事务	223.69		223.69			
2080299			其他民政管理事务支出	5.00		5.00			
20805			行政事业单位养老支出	12.91	12.91				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.61	8.61				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	4.30	4.30				
20810			社会福利	46.65	46.65				
2081005			社会福利事业单位	46.65	46.65				
20899			其他社会保障和就业支出	3.10	3.10				
2089999			其他社会保障和就业支出	3.10	3.10				
210			卫生健康支出	5.89	5.89				
21011			行政事业单位医疗	5.89	5.89				
2101102			事业单位医疗	4.16	4.16				
2101199			其他行政事业单位医疗支出	1.73	1.73				
221			住房保障支出	7.90	7.90				
22102			住房改革支出	7.90	7.90				
2210201			住房公积金	7.90	7.90				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算表

公开04表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	305.14	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	291.35	291.35		
	9		九、卫生健康支出	41	5.89	5.89		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	7.90	7.90		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	305.14	本年支出合计	59	305.14	305.14		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	305.14	总计	64	305.14	305.14		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开05表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
													项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计			305.14	76.45	228.69	305.14	76.45	228.69				
208	社会保障和就业支出					291.35	62.66	228.69	291.35	62.66	228.69				
20802	民政管理事务					228.69		228.69	228.69		228.69				
2080202	一般行政管理事务					223.69		223.69	223.69		223.69				
2080299	其他民政管理事务支出					5.00		5.00	5.00		5.00				
20805	行政事业单位养老支出					12.91	12.91		12.91	12.91					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出					8.61	8.61		8.61	8.61					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出					4.30	4.30		4.30	4.30					
20810	社会福利					46.65	46.65		46.65	46.65					
2081005	社会福利事业单位					46.65	46.65		46.65	46.65					
20899	其他社会保障和就业支出					3.10	3.10		3.10	3.10					
2089999	其他社会保障和就业支出					3.10	3.10		3.10	3.10					
210	卫生健康支出					5.89	5.89		5.89	5.89					
21011	行政事业单位医疗					5.89	5.89		5.89	5.89					
2101102	事业单位医疗					4.16	4.16		4.16	4.16					
2101199	其他行政事业单位医疗支出					1.73	1.73		1.73	1.73					
221	住房保障支出					7.90	7.90		7.90	7.90					
22102	住房改革支出					7.90	7.90		7.90	7.90					
2210201	住房公积金					7.90	7.90		7.90	7.90					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	74.72	302	商品和服务支出		310	资本性支出	
30101	基本工资	21.92	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	8.02	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	10.60	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	6.11	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.61	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	4.30	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.16	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	3.10	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	7.90	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	1.73	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	1.73	30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	76.45		公用经费合计				

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：麟游县城乡居民最低生活保障管理中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
						合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
																	项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
			合计															

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决09表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

							公开09表	
部门(单位): 麟游县城乡居民最低生活保障管理中心							金额单位: 万元	
财政拨款“三公”经费								
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	会议费	培训费
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.18					0.18		
决算数	0.18					0.18	0.14	0.04

注: 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中, 预算数为全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分为附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无