

麟游县信访局 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

县信访局是县委、人大常委会、县人民政府共同领导的主管全县信访工作的综合办事机构。信访工作是一项重要的政治工作，是维护群众的根本利益和要求，调动人民群众积极性，为党的总方针、总任务服务的工作。是党和政府各级领导机关及其负责人同人民群众保持信息往来的重要渠道，也是维护和实现人民群众民主权利的重要保证。

1. 负责处理公民、法人或其他组织通过信访渠道给县委、县政府及领导同志的来信、来访、来电、网上投诉。承办上级信访部门及中、省、市有关部门转送、交办的群众来信、来访、来电和网上投诉。

2. 负责向县委、县政府反映信访事项中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出工作建议。

3. 承担督促检查中、省、市、县领导同志有关批示件和交办信访事项的落实责任，拟订信访督查制度并组织实施，向各镇党委和县级部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

4. 承担办理中省市联席办、上级信访部门和中省有关部门转送、交办的群众信访事项，接待并协调处理来县赴省市进京集体访和非正常访，综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重要信访事项。

5. 综合协调和指导全县信访工作，贯彻落实上级有关信访工作的决策部署，研究制定全县有关信访工作的规范性文件，总结推广各镇、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议，检查指导全县信访工作，对违反信访工作纪律的行为提出处理的建议，负责全县信访工作年度目标责任考核工作。

6. 建立和完善信访突出问题排查化解、信访信息汇集分析机制，指导全县信访信息系统建设和应用，全面推行网上信访。

7. 承担县信访工作联席会议日常工作，督促落实相关会议决定事项。

8. 负责全县信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

（二）内设机构

群众来访接待室：主要职责是接访室负责接待来访；办理上级党委、政府机关转送、交办、督办及领导批示的群众来访事项；负责群众来访信息的汇总、分析和情况通报；转送、交

办、督办重要来访事项；指导检查“人民满意信访窗口”创建工作。

办信处：主要职责是受理办理信访人来信；受理办理上级党委、政府机关转送、交办、督办及领导批办的群众来信事项；及时筛选重要来信信息报送领导阅示；负责重要来信信息的汇总、分析、反映和情况通报；转送、交办、督办重要来信事项，指导检查群众来信办理工作。

信访联席会议办公室：负责承办对地方信访业务工作的综合协调指导；总结推广信访工作经验；综合分析研判信访形势；组织跨地区、跨部门、跨行业重大、疑难信访案件的协调办理工作；组织对信访工作考核；指导基层信访基础工作建设；统筹协调驻京信访工作。

二、部门决算单位构成

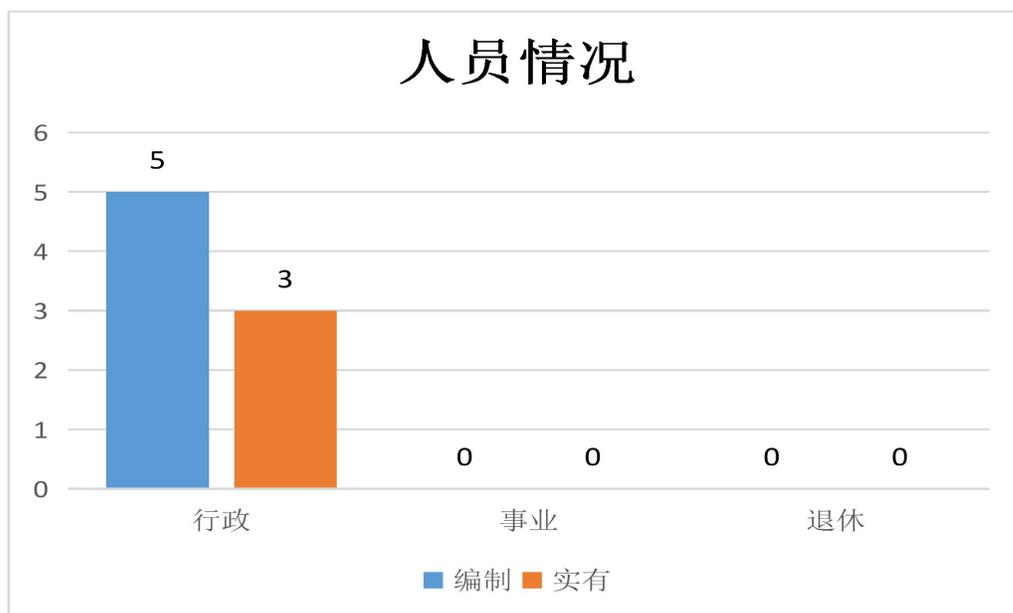
纳入本年度本部门决算编制范围的预算单位共 1 个，包括本

级及所属 0 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	麟游县信访局本级（机关）

三、部门人员情况

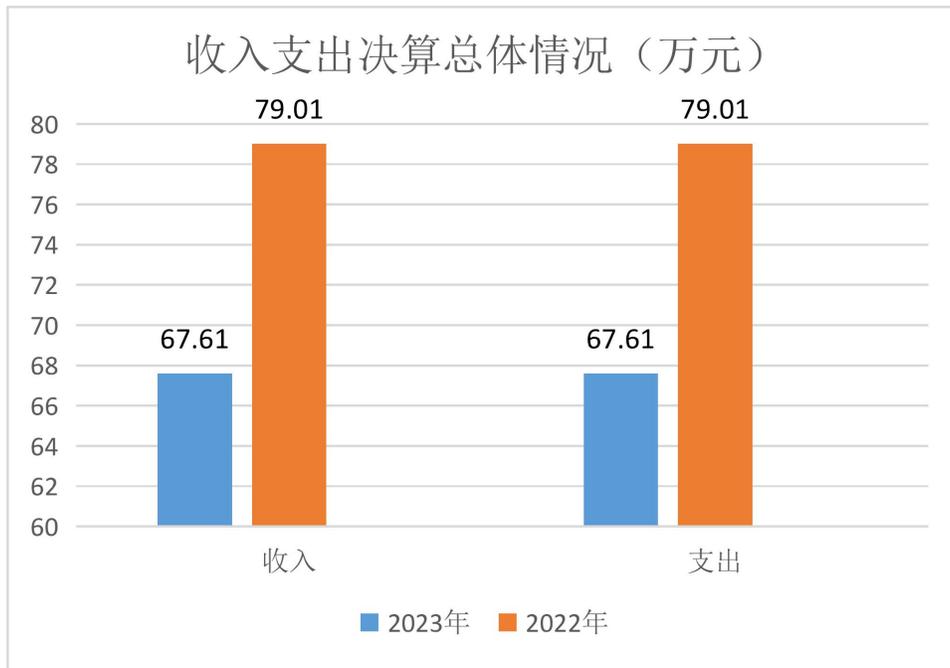
截至 2023 年底，本单位现有人员编制 5 人，其中行政编制 5 人、事业编制 0 人；实有人员编制 3 人，其中行政编制 3 人、事业编制 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

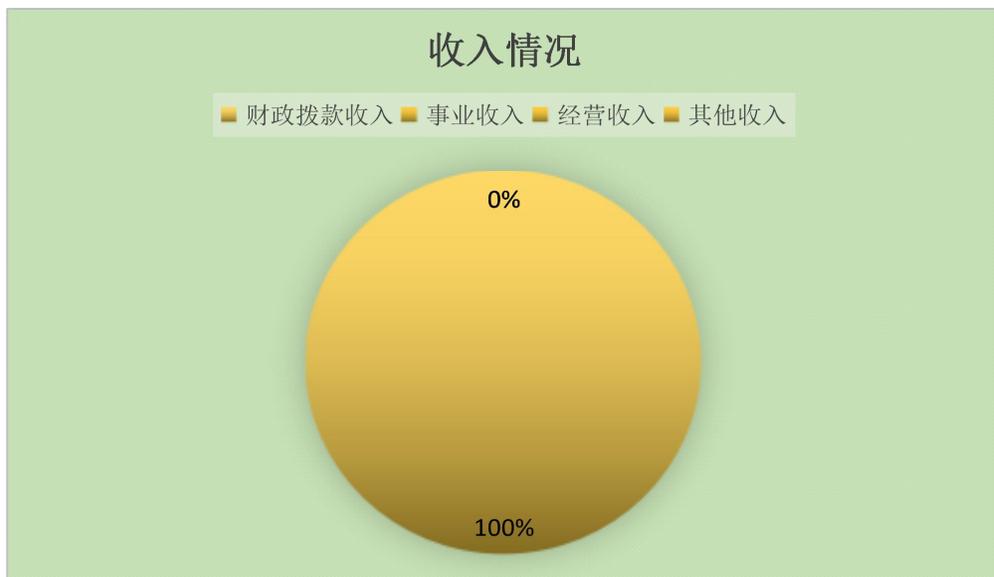
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 67.61 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 11.40 万元，下降 14%。主要是 2023 年项目减少。



二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 67.61 万元，其中：财政拨款收入 67.61 万元，占 100%；事业收入 0.00 万元，占 0%；经营收入 0.00 万元，占 0%；其他收入 0.00 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 67.61 万元,其中:基本支出 47.61 万元,占 70%;项目支出 20.00 万元,占 30%;经营支出 0.00 万元,占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 67.61 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 11.40 万元，下降 14%。主要是 2023 年项目减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 67.61 万元，支出决算 67.61 万元，完成年初预算的 100%。

按照政府功能分类科目，其中：

1、一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（20103）信访事务（2010308）。

年初预算 54.54 万元，支出决算 54.54 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

2、社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（20805）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）。

年初预算 3.42 万元，支出决算 3.42 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

3、社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（20805）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）。

年初预算 5.20 万元，支出决算 5.20 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

4、社会保障和就业支出（208）其他社会保障和就业支出

(20899) 其他社会保障和就业支出 (2089999)。

年初预算 0.04 万元，支出决算 0.04 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

5、卫生健康支出 (210) 行政事业单位医疗 (21011) 行政单位医疗 (2101101)。

年初预算 1.31 万元，支出决算 1.31 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

6、卫生健康支出 (210) 行政事业单位医疗 (21011) 公务员医疗补助 (2101103)。

年初预算 0.76 万元，支出决算 0.76 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

7、住房保障支出 (221) 住房改革支出 (22102) 住房公积金 (2210201)。

年初预算 2.34 万元，支出决算 2.34 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 47.61 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 43.56 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职

业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 4.05 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、劳务费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2023 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0%。

1.因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 4.05 万元，支出决算 4.05 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年增加 1.50 万元，主要原因是印刷费比上年增加 0.7 万元，其他交通费用比上年增加 0.80 万元。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2023 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织开展了 2023 年度单位整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,我单位资金实行专款专用,资金拨付严格按照审批程序,使用规范,会计核算结果真实、准确,在绩效评价过程中未发现有截留、挤占资金的情况。在项目运行和管理中不仅确保了项目运行规范、符合财务报账要求、项目资料完整齐全,还确保了项目质量和进度,提升了项目绩效,同时按计划及时完成了预算支出。

(二) 部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标,单位整体支出自评得分 100 分,全年预算数 67.61 万元,执行数 67.61 万元,完成预算的 100%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩:优。

发现的问题及原因:一是思想认识不到位,当前对绩效评价工作的重视程度不到位,应当加强学习,提高认识。二是绩效目标设立不够全面。项目设置过于单一,与实际项目类型不够完全匹配。

下一步改进措施:一是提高对绩效评价工作的认识和学习,同时建议上级有关部门进一步加强相关业务培训,切实推进绩效评价工作开展。二是加强预算编制工作,根据人员情况、项目需求,合理预算,不留缺口;规范账务处理,提高财务信息质量,结合实际,规范财务核算。

麟游县信访局整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门名称		麟游县信访局										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数 (万元)			全年执行数 (万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务	处理公民、法人或其他组织通过信访渠道给县委、县政府及领导同志的来信、来访、来电、网上投诉。	完成	67.61	67.61	0	67.61	67.61	0	10	100	10
金额合计									10			
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)						目标实际完成情况					
	1、发挥信访工作联席会议机制作用，更好地统筹协调推进各项工作，坚持“系统抓、抓系统”，解决好重点领域信访问题。 2、加大对基层信访工作的推进力度，进一步提升基层化解矛盾能力，最大限度推动群众信访事项在县域及以下得到妥善解决。 3、坚决扛起为民解难、为党分忧的政治责任，始终秉持“人民信访为人民”的工作理念，想群众之所想、急群众之所急，依法及时就地解决群众合理诉求，维护好群众合法权益。						1、发挥信访工作联席会议机制作用，更好地统筹协调推进各项工作，坚持“系统抓、抓系统”，解决好重点领域信访问题。 2、加大对基层信访工作的推进力度，进一步提升基层化解矛盾能力，最大限度推动群众信访事项在县域及以下得到妥善解决。 3、始终秉持“人民信访为人民”的工作理念，想群众之所想、急群众之所急，依法及时就地解决群众合理诉求，维护好群众合法权益。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标 (50分)	数量指标	全年指标			67.61 万元	67.61 万元	15	15			
		质量指标	资金使用程序是否规范			规范	规范	15	15			
		时效指标	资金使用及时性			2023 年	2023 年	10	10			
		成本指标	控制在预算内			是	是	10	10			
	效益指标 (30分)	经济效益指标	维护社会稳定			是	是	10	10			
		社会效益指标	维护社会稳定			是	是	10	10			
		生态效益指标	维护社会稳定			是	是	10	10			
可持续影响指标		维护社会稳定			是	是	10	10				
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意			满意	满意	10	10				
总分									100			

（三）项目绩效自评结果

本单位在县级部门决算中反映 1 个一级项目绩效自评结果。

信访维稳经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 20 万元，执行数 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已全部用于中、省、市“两会维稳”全国重大节日期间、突发事件应急处置，未发现问题。

县级维稳专项经费项目绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		维稳经费						
主管部门		麟游县人民政府办公室			实施单位		麟游县信访局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	20	20	20	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	20	20	20	—	100%	—
		上年结转资 金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	中、省、市“两会维稳”全国重大节日期间、突发事件应急处置。				中、省、市“两会维稳”全国重大节日期间、突发事件应急处置。			
绩效 指标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 (50 分)	数量指标	信访维稳专 项经费	20	20	15	15	
		质量指标	项目完成率	100%	100%	15	15	
		时效指标	资金使用及 及时性	2023 年	2023 年	10	10	
		成本指标	控制在预算内	是	是	10	10	
	效益指 标 (30 分)	经济效益指标	中、省、市“两 会维稳”全国重 大节日期间、突 发事件应急处 置	是	是	10	10	
		社会效益指标	中、省、市“两 会维稳”全国重 大节日期间、突 发事件应急处 置	是	是	10	10	
		生态效益指标	中、省、市“两 会维稳”全国重 大节日期间、突 发事件应急处 置	是	是	10	10	
		可持续影响 指标	中、省、市“两 会维稳”全国重 大节日期间、突 发事件应急处 置	是	是	10	10	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	受益对象满 意度	满意	满意	10	10	
总分						100		

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 麟游县信访局决算数据反映 1 个单位收支情况，无代管的单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比无变化情况说明。无变化。

5. 本单位所属单位只有本级单位，本级单位决算数据没有重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）7960115。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表					
单位：麟游县信访局					金额单位：万元
收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	67.61	一、一般公共服务支出	32	54.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	8.66
	9		九、卫生健康支出	40	2.07
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	2.34
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	67.61	本年支出合计	58	67.61
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	67.61	总计	62	67.61

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

							公开02表	
单位：麟游县信访局							金额单位：万元	
项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		67.61	67.61					
201	一般公共服务支出	54.54	54.54					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	54.54	54.54					
2010308	信访事务	54.54	54.54					
208	社会保障和就业支出	8.66	8.66					
20805	行政事业单位养老支出	8.62	8.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.42	3.42					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20					
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04					
210	卫生健康支出	2.07	2.07					
21011	行政事业单位医疗	2.07	2.07					
2101101	行政单位医疗	1.31	1.31					
2101103	公务员医疗补助	0.76	0.76					
221	住房保障支出	2.34	2.34					
22102	住房改革支出	2.34	2.34					
2210201	住房公积金	2.34	2.34					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表							
单位：麟游县信访局					金额单位：万元		
项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		67.61	47.61	20.00			
201	一般公共服务支出	54.54	34.54	20.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	54.54	34.54	20.00			
2010308	信访事务	54.54	34.54	20.00			
208	社会保障和就业支出	8.66	8.66				
20805	行政事业单位养老支出	8.62	8.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.42	3.42				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20				
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04				
210	卫生健康支出	2.07	2.07				
21011	行政事业单位医疗	2.07	2.07				
2101101	行政单位医疗	1.31	1.31				
2101103	公务员医疗补助	0.76	0.76				
221	住房保障支出	2.34	2.34				
22102	住房改革支出	2.34	2.34				
2210201	住房公积金	2.34	2.34				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

收 入		支 出						
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	67.61	一、一般公共服务支出	33	54.54	54.54		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.66	8.66		
	9		九、卫生健康支出	41	2.07	2.07		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	2.34	2.34		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	67.61	本年支出合计	59	67.61	67.61		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	67.61	总计	64	67.61	67.61		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：麟游县信访局		公开05表 金额单位：万元		
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		67.61	47.61	20.00
201	一般公共服务支出	54.54	34.54	20.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	54.54	34.54	20.00
2010308	信访事务	54.54	34.54	20.00
208	社会保障和就业支出	8.66	8.66	
20805	行政事业单位养老支出	8.62	8.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.42	3.42	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20	
20899	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.04	0.04	
210	卫生健康支出	2.07	2.07	
21011	行政事业单位医疗	2.07	2.07	
2101101	行政单位医疗	1.31	1.31	
2101103	公务员医疗补助	0.76	0.76	
221	住房保障支出	2.34	2.34	
22102	住房改革支出	2.34	2.34	
2210201	住房公积金	2.34	2.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

								公开06表
单位：麟游县信访局								金额单位：万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	43.56	302	商品和服务支出	4.05	310	资本性支出	
30101	基本工资	19.71	30201	办公费	0.60	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	7.91	30202	印刷费	1.01	31002	办公设备购置	
30103	奖金	2.86	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.42	30206	电费	0.09	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	5.20	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.31	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.04	30211	差旅费	0.06	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	2.34	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	0.76	30213	维修(护)费	0.08	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.71	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	4.05
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	43.56		公用经费合计				4.05

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

						公开07表	
单位：麟游县信访局						金额单位：万元	
项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

				公开08表
单位：麟游县信访局				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

							公开09表		
单位：麟游县信访局							金额单位：万元		
财政拨款“三公”经费							会议费	培训费	
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费			
			小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数									
决算数									

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费等支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标而用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目绩效

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目绩效