

宝鸡市麟游县价格认定中心 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审核

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

1、接受司法机关、行政执法机关和仲裁机构的委托，对刑事、民事、行政、经济等案件中涉及的各类标的进行价格认定。

2、接受当事人委托，对诉讼案件中涉及的各类标的进行价格认定，接受当事人委托，进行价格纠纷调解。

3、接受市场主体提出的各类有形无形资产、各种商品和服务价格认定。

4、面向社会为生产经营者等各类组织和公民提供关于价格政策法规、市场行情、价格预测等咨询。接受委托，为部门、行业或企业的调定价工作提供前期调研和可行性调研咨询；为政府价格管理和经济决策提供服务。

5、接受政府价格主管部门的委托，做好有关价格管理方面的事务性工作。

6、完成上级交办的其他工作任务。

7、兼管价格工作，负责拟定有关价格管理的规范性文件；拟定并组织实施价格改革规划和年度计划；

8、拟定价格总水平调控目标措施和价格监测体系及价格信息网络建设；

9、负责拟定县级政府管理价格的作价办法和成本监审、定调价方案，组织召开重要商品价格和服务收费听证会；

10、负责全县行政性收费、事业性收费和经营性收费价

格管理，负责规范全县保障性住房销售价格行为。

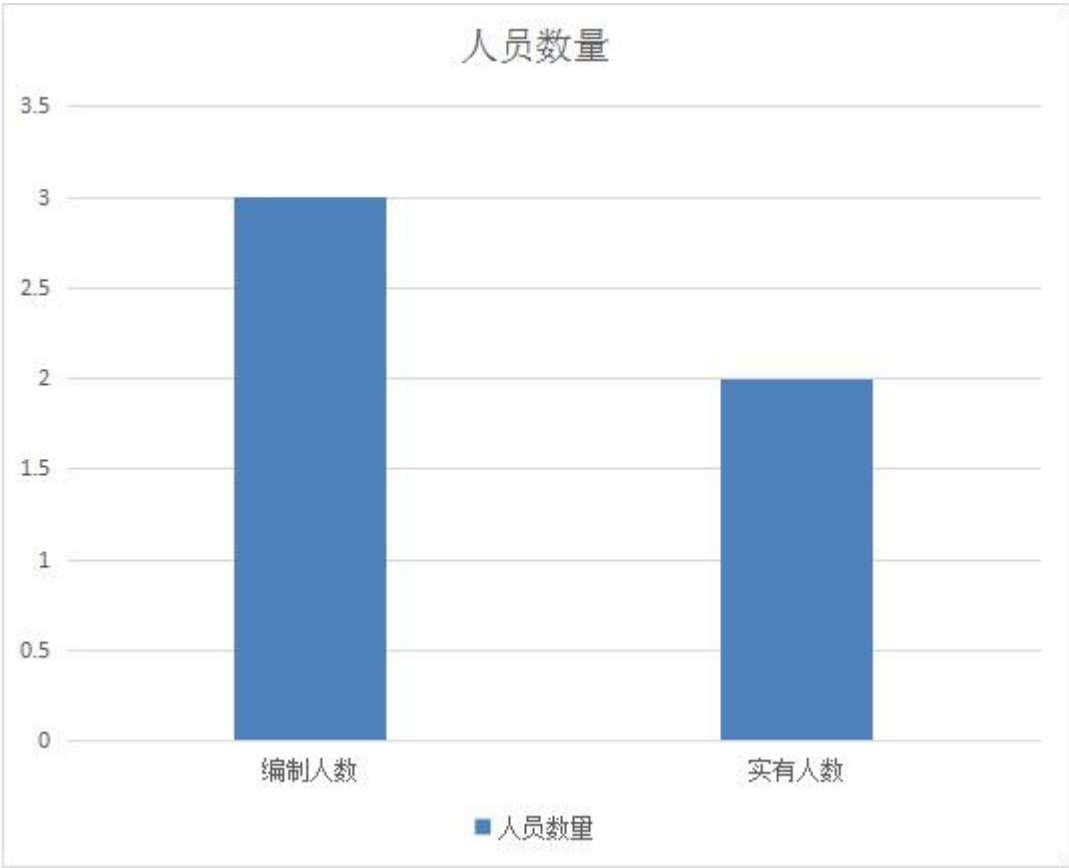
（二）内设机构。根据麟编办发（2013）70号文件《关于县发展和改革系统事业单位清理规范意见的批复》，县价格认定中心为财政全额拨款事业单位，副科级建制，编制3名，设主任1名。

二、部门决算单位构成

纳入2021年本部门决算编制范围的单位共1个，为麟游县价格认定中心。

三、部门人员情况

截至2021年底，本部门人员编制3人，其中行政编制0人、事业编制3人；实有人员2人，其中行政0人、事业2人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

序号	内 容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	无一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	无政府性基金预算财政拨款收支
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	无国有资本经营预算财政拨款收支

收入支出决算总表

公开01表

编制部门： 麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	35.58	1. 一般公共服务支出	27.68
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	3.74
		9. 卫生健康支出	2.04
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	35.58	本年支出合计	35.58
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	35.58	支出总计	35.58

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门： 麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		35.58	35.58						
201	一般公共服务支出	27.68	27.68						
20104	发展与改革事务	27.68	27.68						
2010408	物价管理	27.68	27.68						
208	社会保障和就业支出	3.74	3.74						
20805	行政事业单位养老支出	3.70	3.70						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.47	2.47						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.23	1.23						
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03						
210	卫生健康支出	2.04	2.04						
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04						
2101102	事业单位医疗	1.31	1.31						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.73	0.73						
221	住房保障支出	2.12	2.12						
22102	住房改革支出	2.12	2.12						
2210201	住房公积金	2.12	2.12						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		27.68	25.68	2.00			
201	一般公共服务支出	27.68	25.68	2.00			
20104	发展与改革事务	27.68	25.68	2.00			
2010408	物价管理	27.68	25.68	2.00			
208	社会保障和就业支出	3.74	3.74				
20805	行政事业单位养老支出	3.74	3.74				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.47	2.47				
2080806	机关事业单位职业年金缴费支出	1.23	1.23				
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03				
210	卫生健康支出	2.04	2.04				
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04				
2101102	事业单位医疗	1.31	1.31				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.73	0.73				
221	住房保障支出	2.12	2.12				
22102	住房改革支出	2.12	2.12				
2210201	住房公积金	2.12	2.12				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	35.58	1. 一般公共服务支出	27.68	27.68		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	3.74	3.74		
		9. 卫生健康支出	2.04	2.04		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	2.12	2.12		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	35.58	本年支出合计	35.58	35.58		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款	35.58		35.58	35.58		
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	35.58	支出总计	35.58	35.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制部门： 麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		35.58	33.58	2.00
201	一般公共服务支出	27.68	25.68	2.00
20104	发展与改革事务	27.68	25.68	2.00
2010408	物价管理	27.68	25.68	2.00
208	社会保障和就业支出	3.74	3.74	
20805	行政事业单位养老支出	3.70	3.70	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	2.47	2.47	
2080806	机关事业单位职业年金缴费 支出	1.23	1.23	
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03	
210	卫生健康支出	2.04	2.04	
21011	行政事业单位医疗	2.04	2.04	
2101102	事业单位医疗	1.31	1.31	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.73	0.73	
221	住房保障支出	2.12	2.12	
22102	住房改革支出	2.12	2.12	
2210201	住房公积金	2.12	2.12	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制部门： 麟游县价格认定中心

2021年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		32.38	公用经费合计		1.20
301	工资福利支出	32.18	30201	办公费	0.28
30101	基本工资	10.49	30202	印刷费	0.01
30102	津贴补贴	2.87	30205	水费	0.04
30107	绩效工资	10.92	30206	电费	0.05
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.47	30207	邮电费	0.04
30109	职业年金缴费	1.23	30211	差旅费	0.02
30110	职工基本医疗保险缴费	1.31	30213	维修(护)费	0.14
30112	其他社会保障缴费	0.04	30226	劳务费	0.25
30113	住房公积金	2.12	30228	工会经费	0.23
30114	医疗费	0.73	30239	其他交通费用	0.14
303	对个人和家庭的补助	0.20			
30305	生活补助	0.20			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门： 麟游县价格认定中心 2021年度 金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护 费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

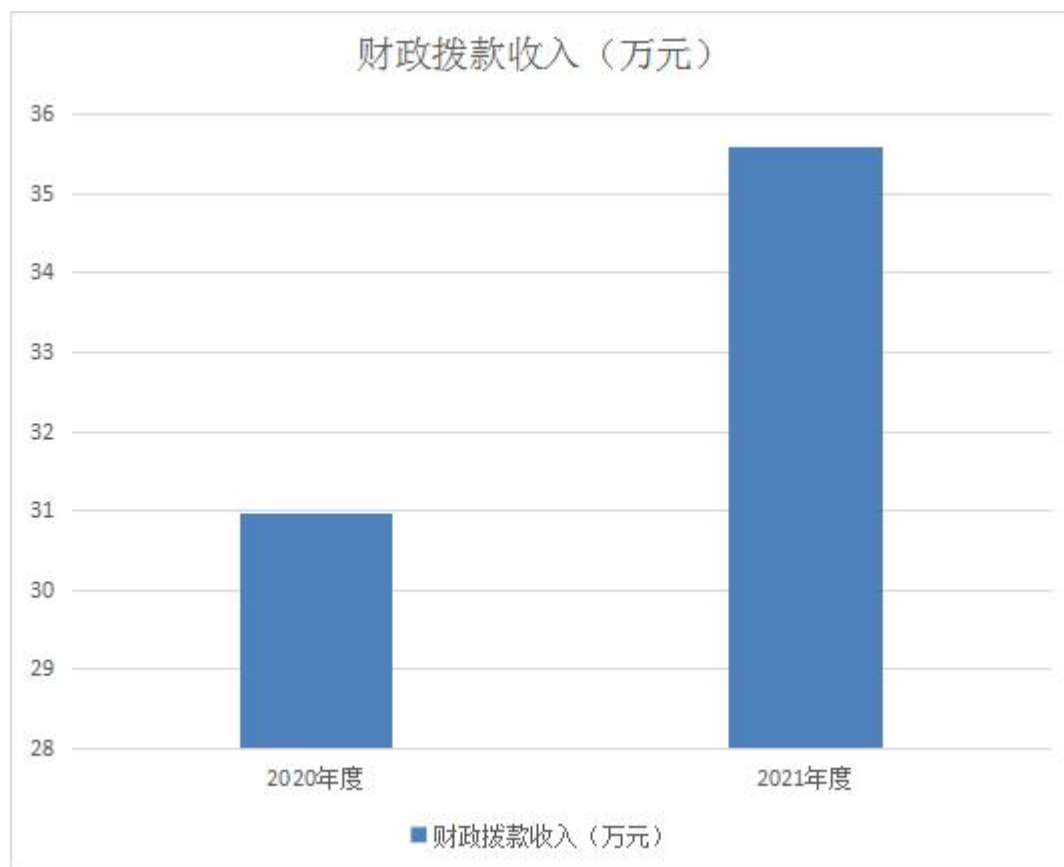
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本年收入合计 35.58 万元，较上年增加 4.62 万元，增涨 14.92%。其中：一般公共服务支出 27.68 万元，较上年增涨 11.93%，减少人员 1 人。

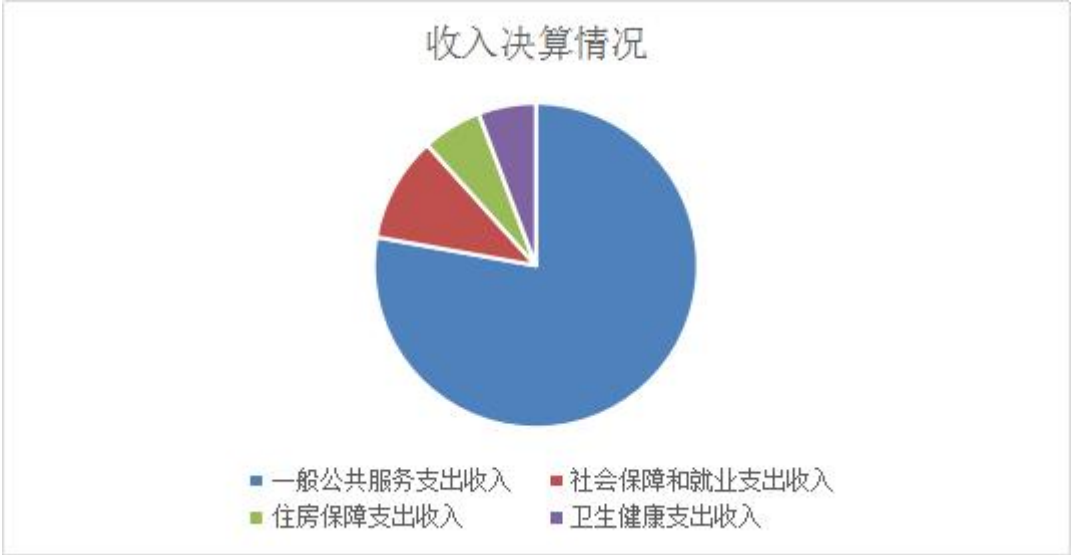
2021 年度本年支出合计 35.58 万元，较上年增加 4.62 万元，增涨 14.92%。其中：一般公共服务支出 27.68 万元，较上年增涨 11.93%，因增加人员 1 人。



二、收入决算情况说明

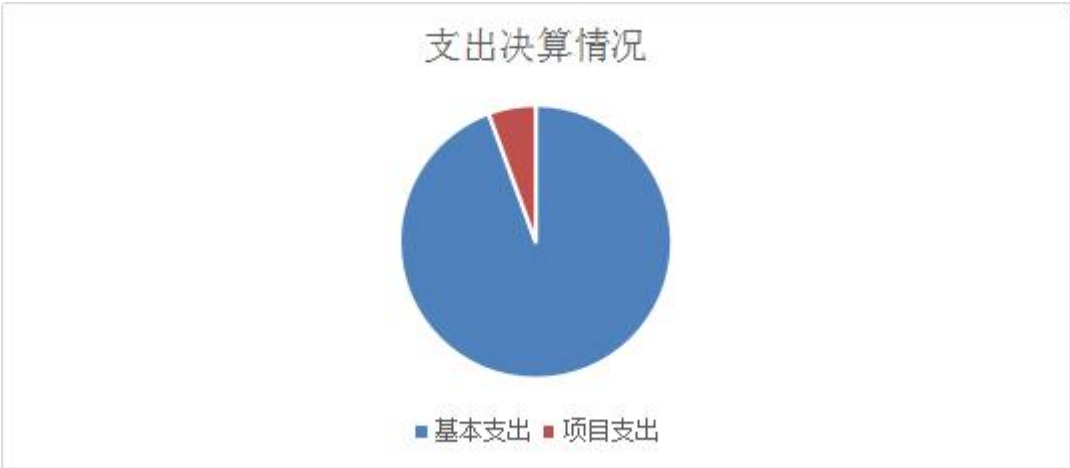
2021 年本年收入合计 35.58 万元，财政拨款收入 35.58 万元，占 100%。其中：一般公共服务支出收入 27.68 万元，占 77.8%，社会保障和就业支出收入 3.74 万元，占 10.51%，

卫生健康支出收入 2.04 万元，占 5.73%；农林水支出收入 0 万元，占 0%；住房保障支出收入 2.12 万元，占 5.96%。



三、支出决算情况说明

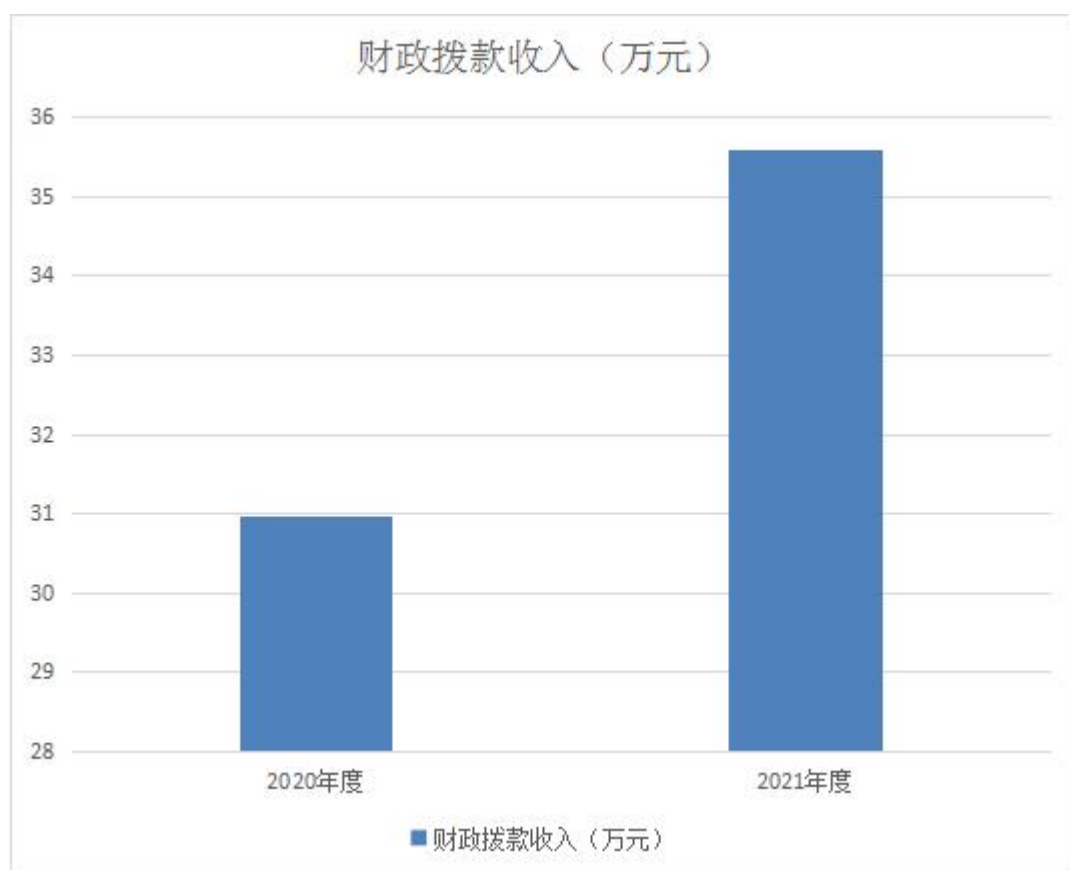
2021 年本年支出合计 35.58 万元。其中：基本支出 33.58 万元，占总支出的 94.38%，是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员经费和公用经费；项目支出 2 万元，占总支出的 5.62%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

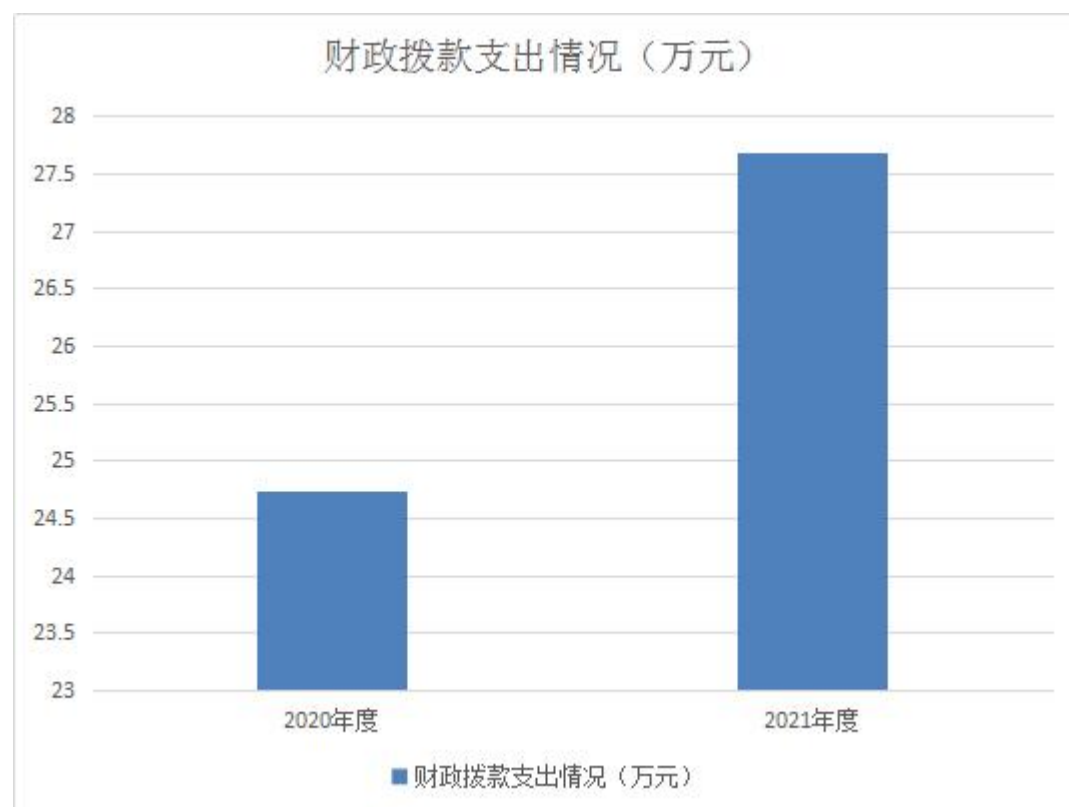
2021 年财政拨款收入 35.58 万元，占本年收入的 100%。较上年增加 4.62 万元，增涨 14.92%。其中：一般公共服务支出 27.68 万元，较上年增涨 11.93%。其主要原因增加工作人员 1 名。

2021 年度本年支出合计 35.58 万元，较上年增加 4.62 万元，增涨 14.92%。其中：一般公共服务支出 27.68 万元，较上年增加 2.95 万元，增涨 11.93%。其主要原因增加工作人员 1 名。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年财政拨款支出 35.58 万元，占本年支出合计的 100%。较上年增加 4.62 元，增涨 14.92%。其中：一般公共服务支出 27.68 万元，较上年增加 2.95 万元，增涨 11.93%。其主要原因其主要原因增加工作人员 1 名。



1、一般公共服务支出（201）年初预算数 27.68 万元，支出决算为 27.68 万元，决算数与预算数持平。

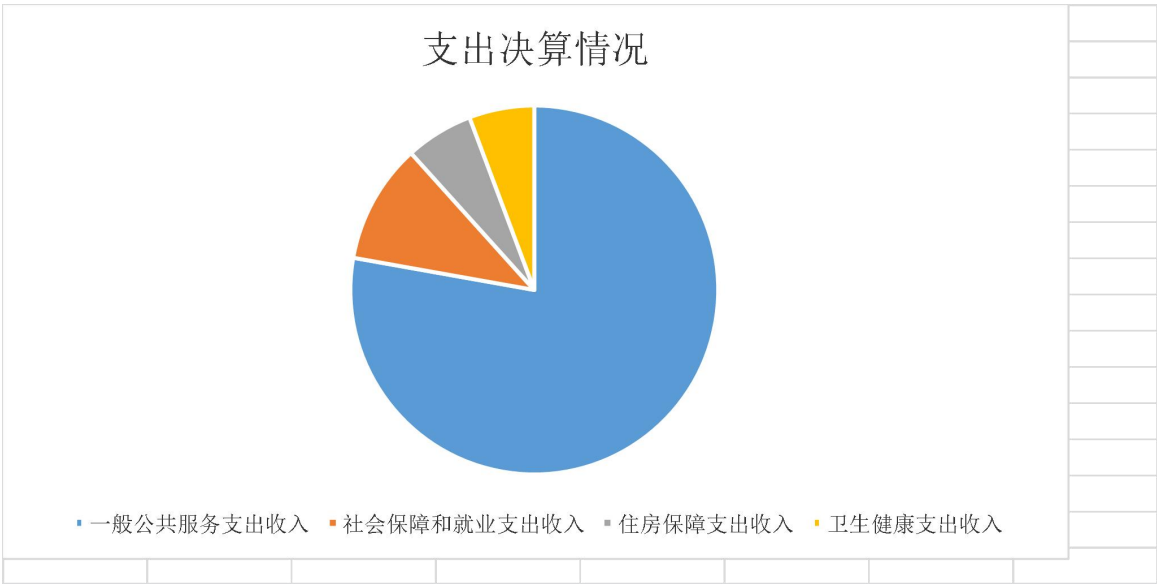
发展与改革事务（20104）年初预算数 27.68 万元，支出决算为 27.68 万元，决算数与预算数持平。详细类别为：物价管理支出（2010408）年初预算数 27.68 万元，支出决算为 27.68 万元。

2、社会保障和就业支出（208）年初预算数 3.74 万元，支出决算为 3.74 万元；决算数与预算数持平。行政事业单位养老支出（20805）年初预算数 3.70 万元，支出决算为 3.70

万元；决算数与预算数持平。机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）年初预算数 2.47 万元，支出决算为 2.47 万元。机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）年初预算数 1.23 万元，支出决算为 1.23 万元。

3、**卫生健康支出（210）**年初预算数 2.04 万元，支出决算为 2.04 万元；决算数与预算数持平。行政事业单位医疗（21011）年初预算数 2.04 万元，支出决算为 2.04 万元：事业单位医疗（2101102）年初预算数 1.31 万元，支出决算为 1.31 万元；其他行政事业单位医疗支出（2101199）年初预算数 0.73 万元，支出决算为 0.73 万元。

4、**住房保障支出（221）**年初预算数 2.12 万元，支出决算为 2.12 万元；决算数与预算数持平。住房改革支出（22102）年初预算数 2.12 万元，支出决算为 2.12 万元；住房公积金（2210201）年初预算数 2.12 万元，支出决算为 2.12 万元。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

人员经费 32.38 万元，具体按经济分类科目如下：

1、301 工资福利支出 32.18 万元：30101 基本工资 10.49 万元、30102 津贴补贴 2.87 万元、30107 绩效工资 10.92 万元、30108 机关事业单位基本养老保险缴费 2.47 万元、30109 职业年金险缴费 1.23 万元、30110 职工基本医疗保险缴费 1.31 万元、30112 其他社会保障缴费 0.04 万元、30113 住房公积金 2.12 万元、30114 医疗费 0.73 万元。

2、303 对个人和家庭的补助 0.2 万元，具体按经济分类科目如下：30305 生活补助 0.20 万元。

3、302 商品服务支出 1.2 万元，具体按经济分类科目如下：

30201 办公费 0.28 万元、30202 印刷费 0.01 万元、30205 水费 0.04 万元、30206 电费 0.05 万元、30207 邮电费 0.04 万元、30211 差旅费 0.02 万元、30213 维修（护）费 0.14 万元、30226 劳务费 0.25 万元、30228 工会经费 0.23 万元、30239 其他交通费用 0.14 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度无一般公共预算安排“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排因公出国（境）支出。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排的单位购置公务用车支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排公务用车运行维护预算支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排公务接待支出。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排会议费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

2021 年机关运行经费预算为 3.2 万元，支出决算为 3.2 万元，完成预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

2021 年本部门政府采购支出总额共 0 万元，其中政府采购货物类支出 0 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆（其中公务用车保有 0 量），其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车

0 辆,其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。2021 年当年购置车辆 0 辆;购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套);购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

截至 2021 年初固定资产净值为 7196.48 元,年末固定资产净值为 1751.60 元。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作,建立了绩效管理制度体系,年初成立了绩效管理评估领导小组,对预算指标进行公开评审。完善了绩效管理工作机制,明确了绩效管理职能,坚持事前、事中、事后跟踪监管评估。根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,二级项目 1 个,共涉及资金 2 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评,共涉及资金 0 万元,占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果。

涉案物品鉴定经费,价格监测、成本审计、价格监督检查、价格协调基金监管经费项目绩效自评综述:项目实施单位:麟游县价格认定中心。根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分。项目全年预算数 2 万元,执行数 2 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:全年共受理公安机关、行政机关提出价格协助认定案件 16 起,并开展调查

办理，办结 16 起，涉案金额共计 16.9 万元，为公安机关、司法机关、行政机关办理案件提供了依据。积极推进价格争议调解工作，对全县设立的 7 个价格争议调解工作站点价格争议调解处理工作开展情况进行督查，及时调处化解价格矛盾纠纷，保障社会和谐稳定。

县级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		涉案物品鉴定经费，价格监测、成本审计、价格监督检查、价格协调基金监管经费				
县级主管部门		麟游县发展和改革局		实施单位		麟游县价格认定中心
项目资金 (万元)			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)		执行率 (B / A)
		年度资金总额:	2	2		100
		其中: 省市财政资金				
		县级财政资金	2	2		100
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	受理公安机关、行政机关、司法机关和仲裁机构的委托，对刑事、民事、行政、经济案件中涉及的各类标的物进行价格鉴定，依照定价目录权限，开展政府定价目录以内事项的成本审核工作			共受理公安机关、行政机关、司法机关和仲裁机构的委托案件16起，办结16起，依照定价目录权限，开展政府定价目录以内事项的成本审核工作		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成价格认定	15	16	
		质量指标	上报价格监测	20	32	
		时效指标	专项资金使用时间	全年	全年	
		成本指标	需要保障经费	2	2	
	效益指标	经济效益指标	价格水平	稳定	稳定	
		社会效益指标	价格认定	为公安机关办理案件提供依据	为公安机关办理案件提供依据	
		生态效益指标				
		可持续影响指标	确保价格水平	基本稳定	基本稳定	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度	>90%	>92%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。无					

注：1. 其他资金包括与市级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。市级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 96 分。部门整体支出全年预算数 35.58 万元，其中一般公共服务支出收入 27.68 万元，占 77.8%，社会保障和就业支出收入 3.74 万元，占 10.51%，卫生健康支出收入 2.04 万元，占 5.73%；住房保障支出收入 2.12 万元，占 5.96%，预算较上年增加 4.62 万元。

预算支出执行数 35.58 万元，完成预算的 100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：

一、工作完成情况

1、持续推进减费降税，抓政策落实。一是严格落实省、市有关减费政策，及时转发省市《关于调整疾控机构新型冠状病毒检测收费标准有关事项的通知》、《关于明确疾控机构新型冠状病毒监测收费等有关问题》，《陕西省 2021 年秋季中小学校及普通高校收费的通告》、《关于进一步完善公正服务价格政策的通知》、《关于高速公路清障施救服务收费有关问题》通知等一系列文件，采取集中学习、会议宣传等形式，使降费政策及时得到落实。**二是**认真开展检查督查，规范收费行为。先后转发了省市发改委《关于调清理取消供水供电供气供暖行业不合理收费的通知》、《关于明确转供电环节电价政策有关事项的通知》，成立了领导机构，组织协调召开会议 6 次，印发专项实施方案 2 份，落实了职责分工，联合市场局、住建局、电力局、水利局等部门开展供水供电供气供暖行业不合理收费、清理规范转供电环节电

价政策及停车收费腐败问题专项整治等各类检查 9 次，对检查中发现 11 户转供电主体未能将降低电价政策落实到终端用户的问题，逐一进行核查清算，并及时印发“关于严格执行国家转供电环节加价收取电费政策提醒告诫书”，限期予以退还，目前已退还终端用户电费 4.0971 万元，退费落实到位。**三是**重调查，积极开展调研。先后对我县燃气、城市公交、供暖、供水、县幼儿园收费、九年义务教育课外辅导机构调查和污水处理费征收、使用管理情况的调研工作，形成调查报告并上报市发改部门。**四是**认真开展县级部门行政许可（备案）中介服务收费项目清查，形成了收费目录清单。**五是**持续开展重点工程领域砂石价格的监测，保障重大项目实施，为提升优化环境发展奠定基础。

2、坚持市场价格监测，扎实开展价格调控保供稳价。

受疫情影响，为确保市场价格基本稳定，联合财政、工信等五部门制定印发我县重要民生商品保供稳价实施方案，坚持对民生主重要商品价格进行常态化监测，为及时掌握价格异常变动情况，杜绝特殊时期哄抬价格行为的发生。我们坚持对双节、防汛、疫情期间市场主要商品价格进行常态化监测，共开展监测 50 多次。充分发挥我县价格调节职能作用，每年由财政拨款 10 万元，在春节前夕，组织协调县供销联社在街道搭设蔬菜供应大棚，利用一周时间，对蒜苔、黄瓜、鸡蛋等 22 种主要蔬菜价格按低于同期市场 15% 的价格畅开供应，销售蔬菜 50 多吨，发挥了平抑市场价格作用，满足城乡群众需求，受到了各方面好评。在疫情防控及汛期期间坚

持对主要商品价格监测从未间断，市场物资充足，物品价格基本趋于稳定。

3、扎实开展价格认定、价格争议调处工作。全年共受理公安机关、行政机关提出价格协助认定案件 16 起，并开展调查办理，办结 16 起，涉案金额共计 16.9 万元，为公安机关、司法机关、行政机关办理案件提供了依据。依照上级要求，对 2010 年以来近十年的存量案卷在网络进行录入，共录入存量案卷 239 件，全面完成案卷录入工作任务。积极开展价格争议调解处理办法实施五周年宣传活动，制作宣传版面 3 面，制度牌 4 面，印发宣传资料 3000 多份，为我县景区新增设价格争议调解处理工作站点 1 处，解答价格政策咨询 4 起。

二、存在问题

虽然各项业务工作虽取得了一些的成绩，但与新形势要求相比，但还存在一些差距和不足：一是机构工作人员编制相对薄弱，流动变化性较大，工作衔接相对滞后。二是适应性不足，角色转变缓慢，对财务领域法规政策学习宣传还需进一步加强。三是在防范和应对市场价格调控机制方面，还需不断改进和提升工作方式方法。

三、今后工作努力方向

一是认真学习好贯彻落实好省、市及县委全委会精神和国家价格工作会议精神，围绕重要民生商品价格调控、持续开展清理规范转供电环节加价收费、停车收费专项整治、供水供电供气供暖行业收费清理规范工作，建立健全更好发挥

政府作用的价格调控机制，密切关注价格变动情况，加强市场监测预警，努力实现价格机制新格局。二是加强对政府定价经营服务收费、教育收费、物业收费的监管，全面落实政府定价方面的减、放、改力度，做好居民、农业用水、用电价格有关工作。三是加强涉案物品的价格认定，努力化解价格领域的矛盾纠纷，开展好价格争议调解处理工作。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位：麟游县价格认定中心

自评得分：96

(一) 简要概述部门职能与职责。				开展市场价格监测，落实预警机制，保障市场价格稳定；开展价格认定工作，为公安机关办理案件提供依据；开展价格争议调解处理，化解价格领域矛盾纠纷，长度社会和谐稳定								
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				单位支出总计为35.58万元。重点是一般公共服务支出和社会保障支出，项目支出2万元。								
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				市场价格监测及预警								
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析	改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行（25分）	预算完成率（10分）	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	35.58	35.58	100	10			
		预算调整率（5分）	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	35.58	0.22	0.006	5			
		支出进度率（5分）	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上半年结余结转+本半年部门预算安排+上半年执行中追加追减）×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上半年结余结转+本半年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）×100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	前三季度调研75%	前三季度调研75%	>75	3			
		预算编制准确率（5分）	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	无其他收入	无其他收入		5			
过程	预算管理（15分）	“三公经费”控制率（5分）	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率<100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	无	无		5			
		资产管理规范性（5分）	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有借使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符合扣2分，扣完为止。	无新资产和资产处置	无新资产和资产处置		5			
过程	预算管理（15分）	资金使用合规性（5分）	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不得在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符合扣2分。	符合	符合		5			
效果	履职尽责（60分）	项目产出（40分）	40		1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥*）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为≤*）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。	完成	完成		38			
		项目效益（20分）	20			效益大于92	效益大于92		20			

备注：1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否”与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

（四）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。